esden
BUSINESS SCHOOL

BIG think MASTER PROJECT MANAGEMENT

ÍNDICE

I. Carta del Director

II. Programa Académico

III. Especializaciones

IV. La Certificación Project Management Professional PMP®

V. Programa de Inmersión (opcional)

- Semana en la London School of Economics and Political Science (LSE)

VI. Metodología de enseñanza

VII. ¿Es este tu programa?

VIII. Proceso de admisión y matrícula

IX. Titulación Académica

X. Financiación y becas

XI. Claustro de profesores

NOTA: La información contenida en el presente documento es informativa. No reviste carácter contractual.

I. CARTA DEL DIRECTOR

[La Gestión de Proyectos: una disciplina emergente, muy demandada y con gran futuro]

Carlos Maier
Director Académico
de Esden Business School

Se buscan Project Managers profesionales

Los empresas tienen problemas para encontrar project managers profesionales con preparación específica y habilidades y competencias adecuadas. El informe del Anderson Economic Groups (2008), "Project oriented demands and the Economic Costs of a Project Management Skills Shortage", estimaba la creación de más de 1,2 millones anuales de empleos orientados a proyectos creciendo a un ritmo anual del 1,5% entre 2006 y 2016. Por su parte, en 2009, el U.S News and World Report situaba la gestión de proyectos como la tercera habilidad más demandada en el mercado tras las de liderazgo y análisis de negocio.

La Gestión de Proyectos y la Empresa

Si los proyectos no se gestionan adecuadamente, la estrategia de la empresa se resentirá. Si la cartera de proyectos y cada proyecto se gestionan adecuadamente se cumplirán los objetivos de cada proyecto y los estratégicos de la empresa. La Gestión de Proyectos aparece, por tanto, como el motor de la estrategia de una empresa que quiere crecer, innovar e ir adaptándose a un entorno en el que es crítico identificar bien las necesidades del cliente y el alcance del proyecto necesario para lograr entregar al cliente su producto o servicio en tiempo, coste y con la calidad exigida.

Project Management, una disciplina emergente

La gestión de Proyectos es una disciplina emergente, un perfil profesional diferente, una verdadera profesión, con su carrera y desarrollo profesional propio. Por su valor estratégico, estos puestos

-Anderson Economic Group- suelen tener sueldos medios anuales muy superiores a los de un empleado de similar titulación pero sin formación, experiencia ni certificaciones profesionales.

El Master en Project Management de Esden

El Master profundiza en las diferentes áreas de conocimiento que un buen gestor de proyectos debe conocer y debe saber aplicar. Así mismo se da- rán las claves para integrar la gestión de proyectos dentro de la estrategia de la empresa, conocer aspectos clave de la financiación de proyectos. Así mismo se darán las bases para mejorar las habilidades directivas, tan importantes en el entorno humano y empresarial.

II. PROGRAMA ACADÉMICO

ESTRUCTURA

MP - GESTIÓN DE PROYECTOS

ASIGNATURAS TRONCALES

+

ESPECIALIDAD ELEGIDA (OPCIONAL)

MÓDULO 1.

Introducción a la Gestión de Proyectos. Gestión de la Integración.

Introducción a la Gestión de Proyectos.

Qué es un Proyecto. Carteras, Programas y Proyectos. En qué consiste la Gestión de Proyectos: patrón directivo o tabla de procesos de gestión. Áreas de conocimiento y grupos de procesos. Las diversas metodologías de Gestión de Proyectos: Prince2, ICB, ISO 21500 y PMBOK 5.0. Gestión por Proyectos: de la estrategia a la operación. Condicionantes de la gestión de proyectos: Organizaciones jerárquicas, matriciales y proyectadas. Ciclo de vida de un proyecto: tipos y engarce con el patrón directivo. El Director del Proyecto: aptitudes, capacidades, funciones y responsabilidades.

Gestión de la Integración.

Cómo se inicia un proyecto. Importancia y elementos de un Acta de Constitución. Cómo se planifica un proyecto. El Plan de Dirección del Proyecto: contenido,

II. PROGRAMA ACADÉMICO

elaboración y aprobación. Procesos de gestión de la ejecución de los trabajos del proyecto. Procesos de supervisión de trabajos y de control de cambios. Informes de rendimiento. Cómo se cierra un proyecto. Transición del resultado del proyecto. Registro del aprendizaje. Evaluación final.

MÓDULO 2.

Gestión del Alcance.

Preparación de la gestión del alcance. Recopilación y negociación de requisitos con los diferentes actores interesados. Matriz de Trazabilidad de Requisitos. Definición del alcance: Enunciado del Alcance del Proyecto. La Estructura de Desglose del Trabajo y su diccionario: función, importancia y formas de elaborarla. Como controlar el rendimiento del alcance de los trabajos: validación, progreso, pronóstico y cambio.

MÓDULO 3.

Gestión de Tiempo.

Preparación de la gestión del plazo. Cómo elaborar el cronograma del proyecto: definir y secuenciar las actividades, optimizar la asignación de los recursos disponibles, estimar la duración de cada actividad y analizar el calendario de los trabajos en conjunto. Cómo controlar el rendimiento cronograma de los trabajos: progreso, pronóstico y cambio.

MÓDULO 4.

Gestión del Coste.

Preparación de la gestión del presupuesto. Estimación de los costes de las actividades y elaboración del presupuesto. Costes directos e indirectos. Reservas para riesgos. Flujo de costes. Cómo controlar el rendimiento del coste de los trabajos: progreso, pronóstico y cambio El análisis del valor ganado como herramienta de seguimiento integrado del rendimiento del alcance, tiempo y coste de proyecto. Calculo del progreso y pronóstico de los trabajos.

MÓDULO 5.

Gestión de la Calidad y de los Recursos Humanos.

Gestión de la Calidad.

Cómo planificar la gestión de la calidad y establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de entregables y procesos. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas de la calidad. El aseguramiento y la mejora de la calidad de los procesos de trabajo. El control y la verificación de la calidad de los entregables producidos. Validación de cambios aprobados e implementados.

Gestión de los Recursos Humanos.

Cómo planificar la gestión de recursos humanos. Definición de las necesidades de personal, asignación roles y responsabilidades. Organigrama de proyecto y líneas de autoridad. Delegación, agencia y rendición de cuentas. La recluta del equipo de trabajo. El desarrollo de un equipo de proyecto. Liderazgo y conducción de personas y equipos. Cómo lograr para el proyecto un equipo de alto rendimiento.

MÓDULO 6.

Gestión de los Actores Interesados y de las Comunicaciones.

Gestión de los Actores Interesados.

Cómo identificar las personas, grupos u organizaciones implicadas, afectadas o que puedan influir en el proyecto. Análisis y registro de actores interesados. Cómo identificar cualquier información relevante relativa a sus intereses, actitud y capacidad de impacto en el proyecto Cómo planificar la gestión de necesidades y expectativas de los actores interesados. Cómo gestionar la participación de los actores y cómo controlar su compromiso con el éxito del proyecto.

Gestión de las Comunicaciones.

Cómo planificar la gestión de las comunicaciones del proyecto a partir de los requisitos de información de los actores interesados. Modelos, métodos y modos de comunicación. Aplicación correcta de las tecnologías de comunicación. Convocatoria, manejo y cierre de reuniones de trabajo. Técnicas de relaciones públicas. Cómo gestionar una adecuada distribución de información. Gestión de la documentación del proyecto y distribución de los informes de rendimiento. Cómo controlar la efectividad de las comunicaciones.

II. PROGRAMA ACADÉMICO

MÓDULO 7.

Gestión de los Riesgos.

Definición y tipos de riesgos. Amenazas y oportunidades. Cómo identificar los riesgos de un proyecto. Valoración cualitativa y cuantitativa de riesgos. Formas de afrontar los riesgos y oportunidades: planes de respuesta. Prevención y planes de contingencia. El control de los riesgos durante todos el ciclo de vida del proyecto. Auditorias y revisiones de riesgos.

MÓDULO 8.

Gestión de las Adquisiciones. Deontología Profesional.

Gestión de las Adquisiciones.

Compras a través de contratos. Las adquisiciones como elemento clave del éxito en la gestión de un proyecto. Criterios a la hora de decidir subcontratar parte del trabajo. Cómo elaborar un procedimiento de compras. La gestión de riesgos y la gestión de compras: su reflejo en los contratos. La gestión de la calidad a través de la gestión de compras. Cómo administrar un contrato. Cierre de las adquisiciones: por cancelación y por compleción. Negociación de finiquitos y auditoría de adquisiciones.

Deontología Profesional.

Responsabilidad profesional del Director del Proyecto. Los principios de imparcialidad, veracidad, respeto y responsabilidad en el ejercicio de la dirección de proyectos. El código de ética profesional del PMI®. Deontología personal y responsabilidad social corporativa.

MÓDULO 9.

Gestión de Carteras y Programas. Las Oficinas de Gestión de Proyectos.

Gestión de Carteras y Programas.

Los conceptos clave de la agrupación de proyectos: Portfolio (cartera) y Program (megaproyecto). Cómo establecer un eficaz gobierno de la cartera de programas y proyectos alineándolos a los objetivos estratégicos de la empresa. Cómo valorar la contribución y los riesgos de los proyectos que los componen. Tácticas en la gestión del portafolio. El Plan Director del Programa. Cómo estudiar la disponibilidad y disposición de los recursos compartidos. Cómo equilibrar recursos y prioridades teniendo en cuenta las limitaciones de recursos. Cómo definir, implantar e integrar los procesos de gestión de carteras dentro de la organización.

Las Oficinas de Gestión de Proyectos.

El papel de la oficina de gestión de proyectos a la hora de implementar la estrategia de la organización a través de la gestión de proyectos. Cómo diseñar la oficina de gestión de proyectos que mejor se adapte a las necesidades de la organización. Cómo definir los objetivos, funciones y actividades que conviene que la oficina de proyectos lleve a cabo. Pasos a dar para implantar con éxito una PMO dentro de la organización.

MÓDULO 10.

Gestión de la Financiación. Gestión de la Colaboración.

Gestión de la Financiación.

Conceptos financieros básicos. La dinámica del Project Finance. Estudios de viabilidad del proyecto. Técnicas y herramientas. Métodos y fuentes de financiación. Control de la financiación de un proyecto. Diseño óptimo de la estructura financiera. Cierre financiero del proyecto. Aplicación a un caso práctico.

Gestión de la Colaboración.

Uniones temporales de empresa. Acuerdos de colaboración. Financiación público privada.

MÓDULO 11.

Gestión de Proyectos con Microsoft Project.

Introducción a Microsoft Project. El entorno de trabajo y los menús. Barras de herramientas. Guías y modelos de proyectos. Vistas y reportes. Cómo crear un proyecto utilizando plantillas. Registros del proyecto: actividades, recursos y asignaciones. Gestión las actividades del proyecto y los hitos de entrega. Cómo establecer dependencias entre actividades. Cómo establecer las duraciones de las tareas y las cargas de trabajo de las asignaciones. El diagrama de Gantt, los calendarios del proyecto y el análisis del camino crítico. Recursos: definición, asignación y optimización. Establecimiento de líneas base. Seguimiento y control de trabajos.

II. PROGRAMA ACADÉMICO

MÓDULO 12.

Preparación Examen Certificación PMP®.

Características y contenido del examen. Requisitos y solicitud. Composición de examen y tipos de preguntas. Consejos generales y recomendaciones para la preparación del examen. Estrategias durante el examen. Repaso de todo el temario de la certificación. Resolución de dudas y pruebas de simulación.

MÓDULO 13.

Habilidades Directivas para Directores de Proyecto.

Dinámica entre el director del proyecto, el equipo del proyecto y demás actores interesados. Equilibrio entre habilidades directivas e interpersonales. Entrenamiento en las principales habilidades interpersonales: liderazgo, desarrollo de equipos, motivación, comunicación, capacidad de influencia, técnicas de toma de decisiones, sabiduría política y cultural, negociación, gestión de conflictos y capacidad de entrenamiento y pupilaje. Entrenamiento en otras habilidades necesarias.

MÓDULO 14.

Las Metodologías Agile de Dirección de Proyectos.

Los principios, prácticas, procedimientos, herramientas y técnicas ágiles de la dirección de proyectos. Reinterpretación de los procesos de la gestión de proyectos mediante los métodos flexibles Agile. Ajuste a los proyectos con ciclo de vida adaptativo, tales como la programación de sistemas o el desarrollo de nuevos productos y servicios. Conocimientos y habilidades necesarios para poder implementar adecuadamente los métodos Agile: entrega orientada al valor, desarrollo incremental, priorización de objetivos y superación de inconvenientes. Cómo promover la participación de los actores interesados y utilizar una planificación adaptativa buscando flexibilidad y velocidad de producción.

MÓDULO 15.

Proyecto de Fin de Master.

El proyecto consiste en la elaboración de un Acta de Constitución, un Plan Dirección de Proyecto y de una completa Documentación de Proyecto de un caso práctico propuesto por un equipo de un máximo de siete alumnos. Para su elaboración se utilizarán los conceptos, metodologías, técnicas y herramientas presentadas a lo largo de todos los módulos del máster, siguiendo las indicaciones del tutor de cada equipo.

ESPECIALIZACIONES

Especialización en
Construction Project Management

Especialización en
Petrochemical Project Management

III.
ESPECIALIZACIONES

ESPECIALIZACIÓN EN CONSTRUCTION PROJECT MANAGEMENT

Adecuadamente ajustados al sector de la construcción, mediante casos prácticos y ejemplos específicos, se impartirían los 14 primeros módulos Máster en Project Management genérico. Adicionalmente, también se impartirían los siguientes cinco módulos:

MODULO 16

Gestión del medioambiente y los residuos. Gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética.

Gestión del Medioambiente y los Residuos.

Cómo planificar la gestión del medioambiente y los residuos. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de medioambiente y residuos. Regulaciones, normas y modelos de gestión del medioambiente y externalización de residuos. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas de materia de gestión medioambiental. El aseguramiento de la gestión medioambiental. El control de la de la gestión medioambiental. .

Gestión de la Sostenibilidad y Eficiencia Energética.

Cómo planificar la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de sostenibilidad y eficiencia energética. Regulaciones, normas y modelos de gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas materias de gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. El aseguramiento de la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. El control de la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética.

MÓDULO 17

Gestión de Licencias y Reclamaciones. Gestión de la Seguridad y la Salubridad.

Gestión de Licencias y Reclamaciones.

Cómo planificar la gestión de las reclamaciones y litigios. Cómo identificar y analizar las reclamaciones y litigios. Cómo planificar la respuesta a las reclamaciones y litigios. Cómo negociar y gestionar reclamaciones y litigios. Cómo prevenir y controlar reclamaciones y litigios. Cierre y resolución de reclamaciones y litigios.

III.
ESPECIALIZACIONES

ESPECIALIZACIÓN EN CONSTRUCTION PROJECT MANAGEMENT

Gestión de la Seguridad y la Salubridad.

Cómo planificar la gestión de la seguridad y la salubridad. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salubridad. Regulaciones, normas y modelos de gestión de la seguridad y la salubridad. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas de prevención y respuesta en materias de seguridad y salubridad. El aseguramiento de la seguridad y la salubridad. El control de la seguridad y la salubridad.

MÓDULO 18

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Urbanismo y Edificación.

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de urbanismo y edificación. Proyectos de ordenamiento territorial y desarrollo urbano. Proyectos de construcción de viviendas y locales comerciales. Proyectos de reforma de viviendas y locales comerciales. Proyectos de rehabilitación del patrimonio artístico.

MÓDULO 19

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Infraestructura e Ingeniería Civil.

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de infraestructuras e ingeniería civil. Proyectos de construcción y mantenimiento de redes de transporte: carreteras, ferrocarriles puertos, aeropuertos. Proyectos de construcción para infraestructuras especiales: presas, canales, puentes, etc.

MÓDULO 20

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Plantas e Instalaciones Industriales.

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de plantas e instalaciones industriales. Proyectos de construcción y mantenimiento de fábricas, almacenes e intercambiadores de transporte. Proyectos de construcción para infraestructuras especiales: cadenas de montaje, canteras, etc.

III. ESPECIALIZACIONES

ESPECIALIZACIÓN EN PETROCHEMICAL PROJECT MANAGEMENT

Adecuadamente ajustados al sector petroquímico, mediante casos prácticos y ejemplos específicos, se impartirían los 14 primeros módulos Máster en Project Management genérico. Adicionalmente, también se impartirían los siguientes cinco módulos:

MODULO 16

Gestión del Medioambiente y los Residuos. Gestión de la Sostenibilidad y Eficiencia Energética.

Gestión del Medioambiente y los Residuos.

Cómo planificar la gestión del medioambiente y los residuos. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de medioambiente y residuos. Regulaciones, normas y modelos de gestión del medioambiente y externalización de residuos. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas de materia de gestión medioambiental. El aseguramiento de la gestión medioambiental. El control de la de la gestión medioambiental.

Gestión de la Sostenibilidad y Eficiencia Energética.

Cómo planificar la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de sostenibilidad y eficiencia energética. Regulaciones, normas y modelos de gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas materias de gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. El aseguramiento de la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética. El control de la gestión de la sostenibilidad y eficiencia energética.

MÓDULO 17

Gestión de Licencias y Reclamaciones. Gestión de la Seguridad y la Salubridad.

Gestión de Licencias y Reclamaciones.

Cómo planificar la gestión de las reclamaciones y litigios. Cómo identificar y analizar las reclamaciones y litigios. Cómo planificar la respuesta a las reclamaciones y litigios. Cómo negociar y gestionar reclamaciones y litigios. Cómo prevenir y controlar reclamaciones y litigios. Cierre y resolución de reclamaciones y litigios.

III.
ESPECIALIZACIONES

ESPECIALIZACIÓN EN PETROCHEMICAL PROJECT MANAGEMENT

Gestión de la Seguridad y la Salubridad.

Cómo planificar la gestión de la seguridad y la salubridad. Cómo establecer métricas para el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salubridad. Regulaciones, normas y modelos de gestión de la seguridad y la salubridad. Manejo de las diferentes técnicas y herramientas de prevención y respuesta en materias de seguridad y salubridad. El aseguramiento de la seguridad y la salubridad. El control de la seguridad y la salubridad.

MÓDULO 18

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Exploración y Producción de Hidrocarburos (UPSTREAM).

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de exploración y producción en tierra y en mar. Plataformas, pozos de extracción, oleoductos, terminales. Automatización. Proyectos de arenas petrolíferas arenas bituminosas aceite de pizarra. Proyectos aplicados a energías químicas, gas licuado de petróleo y nuevas energías (campos solares, granjas de viento, fuel biológico, etc.).

MÓDULO 19

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Refino, Almacenaje y Distribución de Hidrocarburos (MIDSTREAM).

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de refino, almacenaje y distribución. Oleoductos, propulsores de gases y líquidos. Licuefacción y transporte. Almacenamiento en depósitos salinos y almacenamiento refrigerado. Proyectos aplicados a energías químicas, gas licuado de petróleo y nuevas energías (campos solares, granjas de viento, fuel biológico, etc.).

MÓDULO 20

Especificidades de la Gestión de Proyectos de Marketing y Venta de Soluciones Energéticas (DOWNSTREAM).

Diferentes tipos de proyectos. Ciclos de vida específicos. Ajuste del alcance. Técnicas de constructibilidad. Métodos de afinamiento. Lean construction. Contratación y compras. Asignación del riesgo. Financiación. Garantías. Seguros. Licencias. Normas. Regulaciones.

Proyectos de marketing y venta de soluciones energéticas. Limpieza y reparación de redes. Automatización. Proyectos aplicados a energías químicas, gas licuado de petróleo y nuevas energías (campos solares, granjas de viento, fuel biológico, etc.).

IV. LA CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL PMP®

“Certcities” ha incluido de forma permanente la **Certificación PMP®** en el “top ten” de las certificaciones más apreciadas por el mercado durante los últimos 10 años y la primera en su área. Ser un profesional en **Dirección de Proyectos con la certificación PMP® (Project Management Professional)** representa la certificación más distinguida y valorada a nivel mundial en el área. Como **PMP®**, usted será reconocido como miembro del más exitoso grupo de practicantes certificados internacionalmente en esta profesión.

El aumento global del número de profesionales con la certificación **PMP®** es exponencial, debido al espectacular crecimiento del número de proyectos que se realiza en todo el mundo y la necesidad de gestionarlos eficientemente. **El Project Management o gestión integrada de proyectos** es una profesión y un servicio relativamente “joven” que cuenta actualmente con más de 323.000 profesionales en 170 países y que, en España, en los últimos diez años ha tenido un crecimiento espectacular, llegando a 1.800 con un crecimiento anual del 10%.

De igual manera el crecimiento de la **certificación PMP®** en los últimos cuatro años ha sido espectacular. Solamente IBM tiene ya más de 4.000 PMPs y en España, Indra, empresa incluida en el prestigioso IBEX tiene más de 100.

Con el programa de Esden Business School el alumno recibirá la formación necesaria para obtener dicha certificación

V. PROGRAMA DE INMERSIÓN (OPCIONAL)

SEMANA EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCE

Asimismo, todos los alumnos del Master tendrán la posibilidad de cursar una semana internacional en London School of Economics and Political Science (UK) uno de los más prestigiosos centros universitarios del mundo dedicados a la investigación en Ciencia Económica y formación de directivos de empresa.

Esta semana de formación es impartida por docentes de la LSE en inglés.

LSE Executive Education

Session	1	EU Budget
Session	2	The Future of EU
Session	3	Global Financial Markets: Institutions and Governance
Session	4	Financial Interlinkage and Contagion
Session	5	Visit to Bloomberg
Session	6	World Economic Outlook in the current crisis
Session	7	Trade and Competitiveness in Business
Session	8	The Trade Game and Lessons for World Trade
Session	9	International marketing: A Strategic Approach
Sesson	10	Communicating with Investors

VI. METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA

ENFOQUE DIDÁCTICO

Las asignaturas reseñadas:

1. Se imparten por especialistas (profesionales en activo) y por profesores expertos en las materias académicas que se explican.

2. Las clases presenciales se complementan, vía online, y a través de vídeos y/o webinars a cargo también de profesionales del sector, en intervenciones coordinadas con el contenido de las sesiones presenciales.

3. El esfuerzo académico se complementa con el aprendizaje individual online del alumno siguiendo test´s de avance (en modo aprendizaje o en modo examen), realizando Casos Prácticos online, informes, etc.

Al ser una metodología semipresencial o blended, se combinan entre 16-18 clases presenciales con estudio online a lo largo del curso:

CLASES PRESENCIALES

El contacto con ponentes / profesionales en ejercicio tiene un innegable componente de transmisión de experiencia y resulta didáctico. Para obtener el máximo provecho de las sesiones presenciales, el alumno deberá realizar previamente a la clase un estudio individual de la documentación que pongamos a su disposición, y así acudir a la sesión presencial con “conocimientos previamente adquiridos”.

FORMACIÓN ONLINE

Para un correcto aprovechamiento del programa el alumno debe dedicar un mínimo de 8-12 horas semanales al estudio individual, incluso en las semanas en las que se programen sesiones presenciales. En estas últimas dedicará 8-12 horas de estudio individual más las 8 de asistencia a las clases.

Los materiales didácticos online son los siguientes:

- Documentación escrita facilitada en formato pdf (Notas Técnicas y Casos Prácticos)
- Documentación escrita en formato libro impreso
- Vídeos didácticos de corta duración (“píldoras” de no más de 10 minutos)
- Vídeos / Webinars de duración media
- Videoconferencias en grupos de 5 alumnos (web to Meeting), de no más de 30 minutos, para tutorías, trabajos en equipo, etc.
- Test´s de Avance en “modo aprendizaje”
- Test´s en “modo examen”

ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO SEMANAL

1. Los alumnos disponen de una agenda de trabajo semanal en la Comunidad ESDEN que será una herramienta básica para el seguimiento del curso.

2. A través de la AGENDA SEMANAL, la Dirección Académica notifica el trabajo a realizar por el alumno en la semana: estudio individual (lecturas, vídeos), test´s en modo aprendizaje o examen, informes, Casos Prácticos, etc. Asimismo, en las semanas presenciales la Agenda indicará el temario que se va a explicar en cada una de las clases.

3. La Agenda de Trabajo Semanal se subirá a la Comunidad ESDEN, quedando a disposición de los alumnos al inicio de cada semana.

VII. ¿ES ESTE TU PROGRAMA?

El Master en Project Management va dirigido a licenciados y diplomados con experiencia laboral demostrada que tengan especial interés en emprender o enfocar su carrera profesional en un sector en auge y que necesita, cada vez más, gente cualificada.

Es indiferente la carrera universitaria o el origen de procedencia. Estudiantes de Empresariales o de Economía, Derecho, Ingeniería, Relaciones Internacionales, Periodismo… todos los participantes serán sometidos al mismo programa formativo en el que partirá de materias básicas del general management "sectorizadas" hasta materias exclusivas del sector de la gestión de proyectos. Nuestro enfoque y la enseñanza que impartimos es radicalmente opuesto al universitario. Ponemos énfasis en la realidad práctica a la que te vas a enfrentar y en prepararte para afrontarla con éxito.

Esperamos participantes de mente abierta, personas que quieran poner en marcha nuevas ideas, abiertos a aprender nuevas maneras de hacer las cosas, que les guste competir, pero también colaborar y compartir sus experiencias. Y por su puesto personas que estén dispuestas a trabajar en firme y aprovechar al máximo las oportunidades que les abre la inversión que están haciendo en sí mismos al participar en el programa.

¿Por qué elegir este programa?

1. Porque después de realizar el Master en Project Management podrás desarrollar tu carrera profesional con éxito en un sector tan específico como éste, con una visión amplia del mismo y habiendo adquirido las herramientas del general management necesarias enfocadas al sector de la gestión de proyectos.

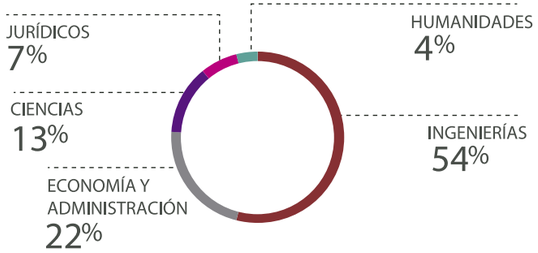
2. Porque sólo el Master especializado en gestión de proyectos está diseñado para capacitarte profesionalmente en el ejercicio de puestos de responsabilidad en este sector.

3. Porque el programa te va a proporcionar una visión de la realidad empresarial en project management.

4. Porque este sector está demandando cada vez más perfiles más profesionalizados.

5. Porque podrás compatibilizar el master con tu vida laboral mientras cursas el programa.

PERFIL DEL ALUMNO



VIII. PROCESO DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA

Se recomienda realizar la solicitud de matrícula con tiempo suficiente, especialmente en el caso de los estudiantes que requieran de un permiso de residencia para estudiar en España

PASO 1 DOCUMENTACIÓN

Todas las solicitudes para cursar un programa de Esden Business School deben cumplimentarse online. En el caso concreto del Master en Project Management, deben aportarse los siguientes documentos:

1. Grado o licenciatura universitaria o equivalente. Deberá presentarse el expediente académico y/o título obtenido.
2. Documentación que acredite al interesado:
    - Copia del Documento Nacional de Identidad o Pasaporte
    - Fotografía de tamaño carnet
    - Curriculum Vitae actualizado
3. Envío de solicitud

PASO 2 ENTREVISTA

Todos los candidatos deberán entrevistarse con miembros del Comité de Admisiones de Esden Business School. La entrevista será preferentemente personal, pero cuando los alumnos que residan fuera de Madrid, Barcelona, Bilbao o Bogotá podrá efectuarse por otros medios, tipo videoconferencia.

PASO 3 DECISIÓN FINAL

A la vista de la documentación aportada, el resultado de la entrevista y la prueba de admisión, el Comité de Admisiones tomará su decisión y notificará el resultado a los candidatos.

IX. TITULACIÓN ACADÉMICA

Quienes superen con éxito las pruebas de control del programa recibirán:

Un Título Master en Project Management

Preparación para el Certificado PMP®

OPCIONALMENTE

Un diploma expedido por el LSE - London School of Economics and Political Science. (Londres, GB)

X. FINANCIACIÓN Y BECAS

Esden Business School tiene acuerdos concertados con instituciones bancarias para la financiación de los gastos de matrícula, residencia y manutención.

Asimismo, tiene un programa anual de becas (totales o parciales) para alumnos de excelencia académica.

Sí crees que eres merecedor de una de ellas, no dejes de ponerte en contacto con nosotros.

XI. CLAUSTRO DE PROFESORES

FCO. JAVIER SANZ

Javier es Socio-Director en Acies Prima, habiendo desarrollado su carrera profesional como Consultor en empresas como Arthur Andersen, MSP & Cía y MGC Grupo Consultor, entre otras.
Es Licenciado en Ciencias Matemáticas (UCM), Project Manager Professional (PMP) y Risk Management Professional (RPM).
También ha publicado diferentes investigaciones sobre la GESTION de proyectos, además de ser conferenciante en varias instituciones formativas.

FCO. JAVIER RODRIGUEZ

Presidente del PMI Madrid Chapter

Miembro del claustro de Esden Business School, Javier es Executive MBA y Master en Project Management por la George Washington University.

En la actualidad ocupa el puesto de PMO Head Global Services Delivery Transformation at NSN - Nokia Solutions and Networks y es el Presidente del PMI en Madrid. Javier tiene una amplia experiencia en gestión de proyectos en multinacionales desarrollados en ambientes multiculturales como la introducción de nuevos productos y servicios en la industria de las telecomunicaciones, trabajo de campo, proyectos de calidad, proyectos de despliegue de redes móviles, etc.

LUZ AMPARO FERNÁNDEZ

Amplia experiencia en Gerencia de Proyectos de Tecnología para los sectores de tecnología, digital y Seguros. Especialista en Gerencia e Proyectos con enfoque P.M.I. Actualmente trabaja en Q-Vision Technologies como Gerente de Proyectos de Tecnología AIG Seguros.
Es Ingeniero de Sistemas, con área de especialización en Gerencia de Proyectos de la Universidad El Bosque.

CARLOS JOSÉ CONEJO

Actualmente Production Manager en Arian Construcción y GESTION de Infraestructuras. Su experiencia profesional de más de 15 años se ha desarrollado en la GESTION de proyectos en empresas de sector de la construcción en general, especialmente en Ingeniería Civil.
Muy centrado en el trabajode DIRECCION, la GESTION económica, el control de tiempos, la mejora de procesos, así como también en la planificación y el control de costos y la relación con clientes y proveedores.
Es director en varios proyectos: ERP, sistema de control de costes, planificación, etc. Además, es profesor en varias escuelas de negocios, en diversas áreas de la GESTION de Proyectos

MARIO COQUILLAT DE TRAVESEDO

Referente en la GESTION de proyectos en España y, a través de su participación en el Grupo ISO21500, en toda América Latina.
Es un gran especialista en GESTION de riesgos y GESTION del conocimiento. Además es miembro del Comité CTN 157/ SC1 Project Management de Aenor que participó como Comité Espejo en la nueva ISO 21500 “Directrices para la DIRECCION y GESTION de proyectos” y participa actualmente en el TC-258 - project, programme and portfolio management.
Co-fundador del grupo de análisis de la ISO 21500. Ha sido ponente en eventos internacionales (Tour Cono Sur Santa Cruz, Congreso PMI Puerto Rico) y formador habitual en GESTION de proyectos. Ingeniero civil, lidera en una multinacional española una PMO corporativa encargada de implementar un sistema de GESTION de proyectos basado en la ISO 21500 y las mejores prácticas de PMI.

JAVIER CAÑAS APARICIO

Ejecutivo generalista con experiencia de más de 15 años en la dirección de proyectos de organización, en la definición, implantación y mejora de procesos de negocio, en la integración operativa de empresas adquiridas o fusionadas, en la integración operativa de redes comerciales. Formación multidisciplinar, graduado en Ingeniería Industrial, MBA de la Universidad de Berkeley, y PMP (Project Manager Professional) certificado por el Project Management Institute.

GONZALO CERVERA ESCARIO

Profesional dedicado desde hace más de veinte años al mundo empresarial desde sus más variadas vertientes: diseño, ingeniería, comercial, contratista, inmobiliario.
Con larga experiencia en el ámbito inmobiliario, centrado en el Área de Dirección Técnica, y en los últimos años dedicado a la gestión de activos y gestión energética. Con experiencia en clientes nacionales e internacionales.

MEYNSSER LILIANA MONTERO ACOSTA

Es Ingeniera de Sistemas, Especialista en Gerencia de Proyectos – PMP y en Gerencia de Procesos y Calidad.
Tiene experiencia de más de 25 años en sectores energético, minero, oil and gas, exportación agrícola, artes gráficas y en áreas organizacionales como recursos humanos, contabilidad, financiera, producción y PMO en actividades de gerencia de proyectos, diagnóstico de nivel de madurez en gerencia de proyectos, definición de metodologías de gerencia de proyectos, creación de oficinas de proyectos, desarrollo de software a la medida, implementación de sistemas de información, desarrollo de herramientas de seguimiento y control, definición de indicadores, procesos, calidad y capacitación.

ANA CRISTINA MARTIN PRADOS

Ingeniero de telecomunicaciones, actualmente trabaja en Ericsson como Program manager para proyectos basados en el charging system Moviles, Ecuador, PerúJefe de proyecto en implantación del charging system de Ericsson en Telefónica Moviles de VenezuelaJefe de proyecto para preventas de oportunidades en Telefónica Moviles Mexico, Argentina, Colombia, Perú, Ecuador, Centro América TELEFONICA I+D:Program manager para proyectos basados en el charging systemTelefónica Moviles Colombia, Moviles EcuadorJefe de proyecto en implantaciones del charging system de Telefónica en Colombia TelecomProgram manager para la formación del producto charging system de Telefónica
Jefe de proyecto en Amena para proyectos I+D

NOTA: Parte del Claustro de profesores de “Master en Project Management” 2013-2014
La participación en el desarrollo del máster estará sujeta a la disponibilidad del profesor y el campus

esden BUSINESS SCHOOL

aumenta tus posibilidades
expande tu mente
acelera tu carrera

Esden Business School es miembro de:

AACSB

CLADEA Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración

aeen asociación española de escuelas de negocios

PMI Project Management Institute

Madrid
Ponzano, 87
28003
(+34) 914 769 966
www.esden.es

Barcelona
Moll de Barcelona s/n
Edifici Est 08039
(+34) 933 028 714
www.esden.es

Bilbao
Calle Henao, 30 A
48009
(+34) 944 354 930
www.esden.es

México D.F.
Avda. Conscripto, 311
Lomas de Sotelo
11200 - Miguel Hidalgo
(+52) 1 52682180
www.esden.mx

Bogotá
Cra 14 # 90-31
11001
(+57) 1 7564547
www.esden.co

Miami
2655 Le Jeune Rd.
Suite 905 Coral Gables
FL 33134
(+1) 786 2723550
www.esdenmiami.com